

Interne Stellenausschreibung

Der Evangelische Kirchenkreis Bielefeld nimmt seine Bildungsverantwortung unter anderem durch die Arbeit des Schulreferates wahr. Das Schulreferat ist der evangelische Ansprechpartner für die allgemeinbildenden Schulen in Bielefeld. Es hat die Ziele, den Religionsunterricht an der Schule zu stärken, die Religionslehrkräfte zu unterstützen, Schule als menschenfreundlichen Lern- und Lebensort mitzugestalten und den Kontakt zwischen Kirche und Schule zu fördern. Zu den Aufgaben gehören u.a. die Beratung von Lehrkräften und Schulleitungen, die Durchführung von Fortbildungen und die Förderung von Schulseelsorge.

Der Evangelische Kirchenkreis Bielefeld sucht zum nächst möglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in für das Sekretariat des Schulreferates (m/w/d) mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 15,0 Stunden befristet bis zum 31.12.2027

Zu den Aufgaben gehört:

Allgemeine und fachspezifische Verwaltungs- und Sekretariatsaufgaben

- Mitwirkung bei der Terminplanung
- Bearbeitung von Post und Mails
- (Telefonische) Ansprechpartner/in sein
- Aktenführung
- Pflege von Datenbanken
- Unterstützung bei fachspezifischen Aufgaben im Schulreferat
- Finanzabrechnungen

Vor- und Nachbereitung von Besprechungen und Veranstaltungen

- Korrespondenz mit Referent/innen und Teilnehmer/innen
- Buchung und Vorbereitung von Veranstaltungsräumen
- Erstellen und Verteilen/Versenden von Tagungsunterlagen
- Betreuung von Referent/innen und Teilnehmer/innen
- Statistische Auswertung der durchgeführten Veranstaltungen

Wir freuen uns auf Bewerber/innen, die

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation mitbringen
- sicher sind im Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen
- Erfahrung im Sekretariatsbereich haben
- strukturiert und zuverlässig arbeiten
- freundlich, verbindlich und professionell auftreten
- der Evangelischen Kirche verbunden sind

Sie finden bei uns:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem sinnvollen Arbeitsfeld mit gesellschaftlicher Relevanz und einer sympathischen Zielgruppe
- Vergütung bis zu EG 5 BAT-KF
- betriebliche Altersvorsorge

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung bis zum 15. Oktober 2026 als pdf an die Schulreferentin des Kirchenkreises, Andrea Seils: andrea.seils@kirche-bielefeld.de

Die Stellenausschreibung kann an Interessierte im persönlichen Umfeld weitergegeben werden.

Weitere Informationen finden Sie hier: www.evangelisches-schulreferat.de